



Antragsformular für die Munitionsbezugskarte ISA (MBK)

MBK-Nr.: _____

Seit Inkrafttreten des neuen Waffengesetzes bzw. der neuen Waffenverordnung nach der Richtlinie von Schengen im Dezember 2008, wird der Munitionshandel gemäss Art. 15/16 WG und Art. 24 WV wie folgt geregelt und für Schützen der ISA mittels der MBK vereinfacht. Ab diesem Datum können nur noch Inhaber der MBK Munition in der ISA beziehen. So muss nicht jeder jedes Mal die Formulare vorlegen. Die MBK reicht!

ausgestellt am: _____
gültig bis: _____
erledigt durch: _____

Ihr Zeichen
Votre référence
Vostro riferimento

Ihre Nachricht vom
Votre communication du
Vostra comunicazione del

Art. 24 WV (Art. 15 und 16 WG)

- 1 Wird Munition oder werden Munitionsbestandteile für eine Waffe übertragen, so muss die übertragende Person darauf achten, dass der Übertragung kein Hinderungsgrund nach Artikel 8 Absatz 2 WG entgegensteht.
- 2 Die übertragende Person darf davon ausgehen, dass kein Hinderungsgrund gegeben ist, wenn:
 - a. kein gegenteiliger Hinweis vorliegt; und
 - b. die erwerbende Person für die Waffe eine Ausnahmegewilligung oder einen Waffenerwerbsschein, die oder der ihr höchstens 2 Jahre vor dem Erwerb ausgestellt wurde, oder einen gültigen Europäischen Feuerwaffenpass vorlegt.
- 3 Muss die übertragende Person aufgrund der Umstände daran zweifeln, dass die Voraussetzungen für die Übertragung erfüllt sind, so muss sie von der erwerbenden Person einen Auszug aus dem schweizerischen Strafregister, der höchstens 3 Monate vor der Übertragung ausgestellt wurde, oder mit dem schriftlichen Einverständnis der erwerbenden Person die erforderlichen Informationen von den zuständigen Behörden oder Personen verlangen.

Unser Zeichen
Notre référence
Nostro riferimento

Datum
Date
Data

Sportschützen Schwanden
Indoor-Schiessanlage
Postfach 203
3054 Schüpfen

Öffentliche Schiessanlage
beim Hotel Schwanden

Fon Schiessanlage
031 879 22 50

Fax Schiessanlage
031 879 22 81

Postkonto
30-28850-2

MWSt-Nr.
190 267

E-Mail
info@isa-sks.ch

Internet
www.isa-sks.ch
www.schiesskeller.com

Name und Vorname: _____

Adresse: _____

PLZ und Ort: _____

Geburtsdatum: _____ Check-In-Nr. _____

Heimatort: _____

Amtl. Ausweis: Pass ID Ausweis Nr. _____

Folgendes Dokument bringt Ihr bitte zusammen mit dem Antrag im Original (zur Kontrolle) und als gut leserliche Kopie (A4 zur Abgabe) in die ISA mit. Ebenso benötigen wir einen amtlichen Ausweis (Pass oder ID) zur Identifikation inkl. gut leserliche Kopie (A4) für die Ablage.

- Europäischer Feuerwaffenpass** (berechtigt für 5 Jahre Munitionsbezug ab Ausstelldatum)
- Waffenerwerbsschein** (berechtigt für 2 Jahre Munitionsbezug ab Ausstelldatum)
- Ausnahmegewilligung** (berechtigt für 2 Jahre Munitionsbezug ab Ausstelldatum)
- Auszug Zentralstrafregister** (berechtigt für 3 Monate Munitionsbezug ab Ausstelldatum)
- Dienstausweis Polizei** (berechtigt für 3 Monate Munitionsbezug ab Vorzeigedatum)
- Waffentragbewilligung** (berechtigt für 3 Monate Munitionsbezug ab Vorzeigedatum)

Ich bestätige folgende wahrheitsgetreuen Aussagen:

- Es sind keine strafrechtlichen Untersuchungen und/oder Verfahren gegen mich hängig und gemäss WG/WV liegen keine Hinderungsgründe gegen mich vor.
- Ich verhindere, dass die an mich ausgestellte Munitionsbezugskarte Dritten zugänglich gemacht wird und melde umgehend, falls mir diese abhanden kommen sollte (Verlust, Diebstahl u.a.m.).
- Ich bin volljährig, handlungsfähig und stehe nicht unter Vormundschaft.
- Ich leide nicht an Krankheiten, die für den Umgang mit Waffen und Munition ein erhöhtes Risiko darstellen könnten, wie Medikamenten-, Alkohol- oder Betäubungsmittelabhängigkeit.
- Ich gebe die MBK unverzüglich ab, sobald gemäss WG/WV Hinderungsgründe eintreten.
- Ich verhindere, dass meine Waffen und die erworbene Munition Dritten zugänglich gemacht wird.
- Ich nehme zur Kenntnis, dass die MBK Eigentum der ISA ist und jederzeit eingezogen werden kann.

Die ISA stellt die MBK innert ca. 1-2 Wochen zur Abholung beim nächsten Besuch (auf Verlangen hin) bereit. Die ISA garantiert vollumfänglichen Datenschutz und verhindert den Zugriff Dritter auf die Dokumente. Die MBK muss persönlich beantragt werden. Wer die MBK per Post zurück geschickt haben möchte, legt dem Antrag ein frankiertes Rückantwortcouvert bei. Vollständige Dossier erleichtern und beschleunigen die Arbeit.

Präsident
M. Gasser
Postfach 203
3054 Schüpfen
Fon 031 879 22 50
Fax 031 879 22 81
E-Mail
info@isa-sks.ch

Administrator
M. Hodler
Postfach 203
3054 Schüpfen
Fon 031 879 22 52
Fax 031 879 22 81
E-Mail
info@isa-sks.ch

Ort, Datum, Unterschrift: _____